

Total No. of Pages: 2

6175

Register Number:

Name of the Candidate:

M.A. DEGREE EXAMINATION December 2014

(PUBLIC ADMINISTRATION)

(SECOND YEAR)

650: HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

Time: Three hours

Maximum: 100 marks

SECTION – A

(5 × 8 = 40)

Answer any FIVE questions.

1. Discuss the scope of Human Resource Management.
2. Explain the concept of Manpower Planning.
3. What is bench marking? Explain its advantages and pitfalls.
4. Explain Maslow's Need Hierarchy Theory.
5. Define Groups. What is the relevance of group dynamics in organization?
6. Distinguish between democratic and autocratic leadership styles.
7. What is grievance procedure? Bring out its merits and demerits.
8. Bring out the tactics adopted by unions to influence the management.

SECTION – B

Answer any THREE questions.

(3 × 20 = 60)

9. Critically analyse the trends in Modern Human Resource Management.
10. Describe the methods of Training and Development of managers.
11. "An organizational structure can be formal or informal. Both have strengths and limitations". Discuss.
12. "Good Communication is the foundation of sound management". Elucidate.
13. What do you mean by Job Analysis? Explain the process of Job Analysis.

தமிழாக்கம்

பகுதி - அ

எவையேனும் ஐந்து வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும்.

(5 × 8 = 40)

1. மனிதவள மேலாண்மையின் பரப்பெல்லையை விவாதி.
2. மனிதவளத் திட்டமிடல் எனும் கோட்பாட்டினை விவரி.
3. அளவு குறியிடல் என்றால் என்ன? அதனுடைய நன்மைகளையும் மற்றும் குறைகளையும் விவரி.
4. மாஸ்லோவின் தேவைப் படிநிலைக் கோட்பாட்டினை விவரி.
5. குழுக்கள் என்பதை வரையறு. ஆமைப்புகளில் குழுக்களின் செயல்பாடுகள் மற்றும் முரண்பாடுகளின் தொடர்புகள் யாவை?
6. ஜனநாயக மற்றும் யதேச்சதிகார தலைமையின் பண்புகளை வேறுபடுத்தி காட்டுக.
7. குறைதீர்க்கும் செயல்முறை என்றால் என்ன? அதன் நன்மை மற்றும் தீமைகளை வெளிக்கொணர்க.
8. தொழிற்சங்கங்கள் நிர்வாகத்தை இணங்க வைப்பதற்கு கையாளும் உத்திகளை வெளிக்கொணர்க.

பகுதி - ஆ

எவையேனும் மூன்று வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும்.

(3 × 20 = 60)

9. மனிதவள மேலாண்மையின் இன்றைய நிலையை கூர்ந்தாராய்க.
10. மேலாளர்களின் பயிற்சி மற்றும் மேம்பாட்டு முறைகளை விவாதி.
11. “ஒரு அமைப்பின் வடிவம் முறை சார்ந்ததாகவோ அல்லது முறைசாராததாகவோ இருக்கலாம் ஆனால் இரண்டுமே நன்மைகளையும், குறைபாடுகளையும் கொண்டவை” - விவாதிக்க.
12. சிறந்த செய்தித்தொடர்பு முறையே வலுவான நிர்வாகத்திற்கு அடித்தளமாகும் - விளக்குக.
13. பணிப் பகுப்பாய்வு என்பதன் பொருள் என்ன? பணிப் பகுப்பாய்வின் செயல்முறைகளை விவரி.

%%%%%%%%%