

Total No. of Pages: 2

5628

Register Number:

Name of the Candidate:

B.Com. DEGREE EXAMINATION December 2014

(SECOND YEAR)

(PART - III)

620/220: BUSINESS ORGANIZATION AND OFFICE MANAGEMENT

(N.R. / B.Com. DD N.R.)

(Common for B.Com. I.B., B.Com. A&F, BBS/B.Com. BS (NR))

Time: Three hours

Maximum: 100 marks

Answer any FIVE questions.

(5 × 20 = 100)

1. Define business and explain the objectives of business.
2. Explain the advantages and disadvantages of partnership.
3. Point out the factors that affect the location of a business.
4. Define shares and explain the different types of shares.
5. Write a detailed note on “Elements of Marketing Mix”.
6. Explain the functions of middlemen.
7. Explain the functions of modern office.
8. Explain any four types of filing system.
9. Point out the uses and limitations of EDP.
10. What factors one has to keep in mind while selecting office furniture?

தமிழாக்கம்

எவையேனும் ஐந்து வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும்.

(5 × 20 = 100)

1. “வியாபாரம்” - வரையறு மற்றும் வியாபாரத்தின் நோக்கங்களை விளக்குக.
2. கூட்டு வணிகத்தின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை விளக்குக.

3. ஒரு வியாபார இடத்தினை பாதிக்கும் காரணிகளை சுட்டிக்காட்டுக.
4. “பங்குகள்” - வரையறு மற்றும் அதன் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.
5. சந்தை கலவையின் உட்கூறுகள் பற்றி விரிவாக குறிப்பு ஒன்று எழுதுக.
6. இடைத்தரகரின் பணிகளை விளக்குக.
7. நவீன அலுவலகத்தின் பணிகளை விளக்குக.
8. ஏதேனும் நான்கு கோப்பிடுதல் முறைகளை விளக்குக.
9. மின்னனு தகவல் பாகுபாட்டின் பயன்கள் மற்றும் குறைபாடுகளை சுட்டிக்காட்டுக.
10. அலுவலக அறைகலன்களை தேர்வு செய்யும்போது ஒருவர் கவனத்தில் கொள்ள வேண்டிய காரணிகள் யாவை?

%%%%%%%%%